



Додаток 2¹
до Порядку
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 25 вересня 2019 р. № 844)

РЕЗЮМЕ

1. Прізвище Архіпова
2. Ім'я Вікторія
3. По батькові Олегівна
4. Реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України,
(серія (у разі наявності) № _____, найменування органу, що
видав, _____, дата видачі _____
5. Підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти

Найменування закладу освіти	Рік вступу	Рік закінчення	Галузь знань/ спеціальність/ спеціалізація	Ступінь вищої освіти	Серія та реєстраційний номер диплома
Донецький національний університет імені Василя Стуса	1996	2001	Спеціальність «Правознавство» Кваліфікація юриста	Повна вища освіта (денна форма навчання)	НК № 14432717

6. Підтвердження рівня вільного володіння державною мовою

Найменування документа	Установа, що видала документ	Серія та реєстраційний номер документа
------------------------	------------------------------	--

7. Володіння іноземними мовами*

Мова	Рівень володіння
------	------------------

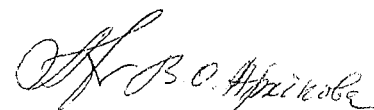
8. Відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах згідно з вимогами, визначеними в умовах проведення конкурсу

Число, місяць, рік		Найменування підприємства, установи, організації	Найменування посади	Короткий опис основних функцій
призначення на посаду	звільнення з посади			
15.05.2002	16.06.2022	Державне підприємство «Артемсіль»	Провідний юрисконсульт (стаж у сфері права 20 років)	Претензійно-позовна робота: - відновлення порушених прав і захист законних інтересів підприємства; - виявлення причин і умов невиконання завдань і зобов'язань,

				<p>виготовлення продукції неналежної якості, крадіжок майна, безгосподарності та інших порушень;</p> <ul style="list-style-type: none"> - попередження порушень державної, планової, договірної дисципліни та чинного законодавства; - покращення економічних показників господарської діяльності підприємства; - відшкодування за рахунок винних осіб нанесених підприємству збитків; <p>Ведення ділового листування з контрагентами, державними органами, контролюючими органами та ін.</p> <p>Ведення договірної роботи.</p>
07.04.2023	По теперішній час	Фонд державного майна України	<p>Головний спеціаліст відділу призначення менеджменту</p> <p>Управління супроводження приватизації ГТ Департаменту підготовки суб'єктів господарювання до приватизації</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Опрацювання та підготовка документів для розгляду претендентів на посади керівників та членів наглядових рад суб'єктів господарювання, які перебувають в управлінні Фонду та/або для розгляду Робочої групи з визначення підприємств, установ і організацій, які є критично важливими для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення в особливий період. - Участь у засіданнях робочих груп, Постійної конкурсної комісії, Конкурсної комісії щодо розгляду кандидатів на посади керівників та членів наглядових рад суб'єктів господарювання, які перебувають в управлінні Фонду.

9. Інформація про подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (для кандидатів на зайняття посад державної служби категорії "А")**: <https://public.nazk.gov.ua/documents/3bd47ac9-176c-4a9d-b476-34948bda7492>

10. Додаткова інформація***: _____



* Обов'язково заповнюється для посад державної служби категорії "А".

** У разі заповнення резюме через Єдиний портал вакансій державної служби або з використанням комп'ютерної техніки зазначається посилання на відповідну декларацію, розміщену в Єдиному державному реєстрі декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

*** Може зазначатися додаткова інформація, яка підтверджує відповідність вимогам, зокрема знання, уміння, навички особи, відомості про професійний розвиток, наукові публікації, членство в організаціях.";

АВТОБІОГРАФІЯ

Я, Архіпова Вікторія Олегівна, народилася _____ року у місті Соледар, Бахмутського району, Донецької області. Громадянка України.

Батьки: Батько, Хаєцький Олег Петрович (1955 р.н.), мати, Хаєцька Любов Володимирівна (1956 р.н.), пенсіонери.

Закінчила у 1996 році Соледарську Загальноосвітню школу I-III ступенів № 13, де отримала атестат про повну загальну середню освіту.

Після закінчення школи вступила на навчання до Донецького національного університету (Донецький національний університет імені В. Стуса), який закінчила у 2021 році, отримавши повну вищу освіту за спеціальністю «Правознавство» та здобула кваліфікацію юриста. Диплом НК № 14432717.

З 2002 року по 2022 рік працювала провідним юрисконсультом на Державному підприємстві «Артемсіль». Стаж професійної діяльності у сфері права 20 років.

Була нагороджена Почесною грамотою адміністрації підприємства за сумлінну працю, професіоналізм і відданість справи, вагомий внесок у діяльність підприємства та високі досягнення у роботі.

У липні 2022 року, у зв'язку з російською агресією, окупацією рідного міста та зупинкою діяльності Державного підприємства «Артемсіль», була змушена звільнитися за власним бажанням.

З квітня 2023 року по теперішній час працюю головним спеціалістом в Фонді державного майна України.

Одружена. Чоловік, Архіпов Роман Михайлович _____), син, Архіпов Назар Романович (_____).

Допуску до державної таємниці не маю.

До кримінальної відповідальності не притягувалася.

До виконання військового обов'язку відношення не маю.

Проживаю _____

