

Додаток 2<sup>1</sup>  
до Порядку  
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України  
від 12 лютого 2020 р. № 98)

**РЕЗЮМЕ**

1. Прізвище Муха

2. Ім'я Тетяна

3. По батькові Василівна

4. Число, місяць, рік народження \_\_\_\_\_ року

5. Реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України,  
паспорт  
(серія (у разі наявності)

найменування органу, що видав, \_\_\_\_\_, дата видачі  
\_\_\_\_\_ року

6. Підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти

Найменування закладу освіти	Рік вступу	Рік закінчення	Галузь знань/ спеціальність/ спеціалізація	Ступінь вищої освіти	Серія та номер диплома
Національна академія внутрішніх справ України	1997	2002	спеціальність «правознавство», кваліфікація – юрист	спеціаліст	МВ №10007667

8. Володіння іноземними мовами\*

Мова	Рівень володіння та реквізити документа, що його підтверджує (за наявності)
------	---

9. Відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах згідно з вимогами, визначеними в умовах проведення конкурсу

Число, місяць, рік		Найменування підприємства, установи, організації	Найменування посади	Короткий опис основних функцій	Кількість, в місяцях	
призначення на посаду	звільнення з посади				досвід у сфері*	досвід на керівних посадах***
18.07.2001	26.09.2003	Вінницька міська рада	Головний спеціаліст юридичного управління	організація правової роботи міської ради, підготовка проєктів рішень, програм,	18 (після здобуття вищої	

				договорів та інших документів	юридичної освіти)	
29.09.2003	03.03.2004	Міністерство юстиції України	провідний спеціаліст Департаменту законодавства про правосуддя, правоохоронну діяльність та боротьбу із злочинністю	підготовка проектів відповідей на звернення фізичних та юридичних осіб, підготовка проектів нормативно-правових актів	5	
04.03.2004	12.10.2005	Міністерство юстиції України	головний спеціаліст Департаменту законодавства про правосуддя, правоохоронну діяльність та боротьбу із злочинністю	участь у розробці проектів законодавчих та інших нормативно-правових актів; здійснення правової експертизи проектів законодавчих та інших нормативно-правових актів; підготовка зауважень та пропозицій до прийнятих Верховною Радою України законів України при підготовці їх на підпис Президентові України	19	
21.10.2005	08.11.2005	Вища рада юстиції	головний спеціаліст дисциплінарного управління секретаріату Вищої ради юстиції	підготовка проектів документів щодо дисциплінарної відповідальності суддів		
09.11.2005	19.06.2011	Вища рада юстиції	головний спеціаліст управління з питань попереднього розгляду письмових звернень та	підготовка проектів відповідей на звернення фізичних та юридичних осіб	7	

			організації прийому громадян секретаріату Вищої ради юстиції			
20.06.2011	01.01.2013	Вища рада юстиції	головний спеціаліст організаційного управління секретаріату Вищої ради юстиції	підготовка проектів документів щодо дисциплінарної відповідальності суддів та інших документів, які належать до компетенції управління	18	
02.01.2013	30.09.2013	Вища рада юстиції	головний спеціаліст управління забезпечення діяльності Вищої ради юстиції секретаріату Вищої ради юстиції	підготовка проектів документів щодо дисциплінарної відповідальності суддів та інших документів, які належать до компетенції управління	9	
			головний спеціаліст управління підготовки та організаційно-протокольного	підготовка проектів документів щодо дисциплінарної		
01.10.2013	26.04.2016	Вища рада юстиції	о забезпечення проведення засідань Вищої ради юстиції секретаріату Вищої ради юстиції	відповідальності суддів та інших документів, які належать до компетенції управління	6	
27.04.2016	12.04.2017	Вища рада юстиції	головний спеціаліст управління забезпечення діяльності секції Вищої ради юстиції з питань призначення суддів на посади та	підготовка проектів документів щодо дисциплінарної відповідальності суддів та інших документів, які належать до компетенції управління	11	

			звільнення їх з посад секретаріату Вищої ради юстиції			
13.04.2017	01.10.2017	Вища рада правосуддя	головний спеціаліст управління з питань суддівської кар'єри секретаріату Вищої ради правосуддя	підготовка проектів документів щодо суддівської кар'єри, які належать до компетенції управління	6	
02.10.2017	22.10.2021	Вища рада правосуддя	інспектор служби інспекторів секретаріату Вищої ради правосуддя	виконання доручень члена Ради щодо опрацювання та підготовки матеріалів для розгляду на засіданні Дисциплінарної палати Ради, Ради, у яких член Ради визначений доповідачем, зокрема підготовка проектів висновків та ухвал члена Вищої ради правосуддя, ухвал та рішень Дисциплінарної палати Вищої ради правосуддя та Вищої ради правосуддя	49	
23.10.2021	по сьогодні	Вища рада правосуддя	головний спеціаліст секретаріату Вищої ради правосуддя	опрацювання дисциплінарних скарг та інших матеріалів, переданих члену Вищої ради правосуддя за результатами автоматизованого розподілу справ, зокрема підготовка проектів висновків та ухвал члена Вищої ради	27	

				правосуддя, ухвал та рішень Дисциплінарної палати Вищої ради правосуддя та Вищої ради правосуддя		
Загальний досвід: понад 21 рік						

10. Додатково повідомляю дані про таких близьких осіб (дружина, чоловік, батько, мати, рідні брати та сестри, діти, тесть, теща, свекор, свекруха, батько та мати дружини (чоловіка)\*\*\*\*.

Ступінь родинного зв'язку	Прізвище, ім'я та по батькові	Рік і місце народження	Місце роботи, посада	Громадянство
---------------------------	-------------------------------	------------------------	----------------------	--------------

11. Інформація про подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (для кандидатів на зайняття посад державної служби категорії "А")\*\*\*\*\*: \_\_\_\_\_

12. Додаткова інформація \*\*\*\*\*: Протягом періоду роботи на посаді інспектора служби інспекторів Вищої ради правосуддя неодноразово брала участь у конференціях, семінарах та інших заходах, які стосувалися питань дисциплінарної відповідальності суддів, у тому числі проходила стажування у Румунії за програмою «Забезпечення стандартизованих і прозорих процедур дисциплінарного провадження шляхом підвищення кваліфікації судових інспекторів».

\* Обов'язково заповнюється для посад державної служби категорії "А".

\*\* Зазначається інформація про кількість часу, відпрацьованого у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, в місяцях.

\*\*\* Зазначається інформація про кількість часу, відпрацьованого на керівних посадах, в місяцях.

\*\*\*\* Заповнюється для посад державної служби категорії "А" відповідно до законодавства.

\*\*\*\*\* У разі заповнення резюме через Єдиний портал вакансій державної служби або з використанням комп'ютерної техніки зазначається посилання на відповідну декларацію, розміщену в Єдиному державному реєстрі декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

\*\*\*\*\* Може зазначатися додаткова інформація, яка підтверджує відповідність вимогам, зокрема знання, уміння, навички особи, відомості про професійний розвиток, наукові публікації, членство в організаціях.

30 січня 2024 року

 Тетяна Муза

## Автобіографія

Я, Муха Тетяна Василівна, народилася \_\_\_\_\_ року в місті  
Вінниці, громадянин України.

Громадянства (підданства) іноземної (іноземних) держави (держав) не маю.

Документів, які надають право на постійне проживання на території іноземних держав не маю.

Не подавала документи, необхідні для оформлення громадянства (підданства) іноземної (іноземних) держави (держав).

З 1997 по 2002 рік навчалася в Національній академії внутрішніх справ України, яку закінчила 28 березня 2002 року та отримала диплом МВ №10007667 за освітньо-кваліфікаційним рівнем «спеціаліст», спеціальність «правознавство» та здобула кваліфікацію юриста.

Наукового ступеню не маю.

Допуску до державної таємниці не мала та не маю.

Не є військовозобов'язаною.

Працюю у Вищій раді правосуддя на посаді головного спеціаліста відділу з питань реалізації кадрових повноважень управління забезпечення діяльності членів Вищої ради правосуддя секретаріату Вищої ради правосуддя.

30 січня 2024 року *Тетяна Муха*